



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA
Praça Coronel Tancredo França n.º 181 – centro
Home Page: www.conquista.mg.gov.br
e-mail: governo@conquista.mg.gov.br
PABX: (34) 3353.1227 – FAX: Atendimento Digital – Ramal 229
CEP. 38.195-000 – CONQUISTA – Minas Gerais

1ª RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 004/2025 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SECRETARIAS DIVERSAS

O **MUNICÍPIO DE CONQUISTA**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. **BRÁULIO QUEIROGA DE MOURA FILHO**, no uso de suas atribuições legais, e em cumprimento às normas previstas no artigo 34 e seguintes da Lei Complementar Municipal nº 023/2012, de 23 de janeiro de 2012, que **“Dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos dos Servidores do Poder Executivo do Município de Conquista, estabelece normas de enquadramento, institui nova tabela de vencimentos e dá outras providências.”** e suas alterações posteriores e também na Lei Complementar nº 011/2010, de 26 de Novembro de 2010, que **“Dispõe sobre o Plano de Carreira, Cargos e salários dos profissionais da Educação Básica do Município de Conquista.”** e suas alterações posteriores, torna público aos interessados, a **1ª RETIFICAÇÃO AO EDITAL 004/2025 - PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SECRETARIAS DIVERSAS**, nos seguintes termos:

1 – Onde se lê:

ANEXO II – ESPECIFICAÇÕES GERAIS DOS CARGOS:

CARGO	VAGAS	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA	REQUISITOS
1-ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CR	R\$1.757,21	30H	ENSINO MÉDIO COMPLETO
2-AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL
3-AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS II	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL
4-GARI	CR	R\$1.518,00	34H	ENSINO FUNDAMENTAL
5-ENGENHEIRO CIVIL	CR	R\$8.512,88	40H	ENSINO SUPERIOR COMPLETO + REGISTRO NO CREA
6-ELETRICISTA	CR	R\$1.562,00	44H	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO
7-OPERÁRIO	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL
8-PEDREIRO	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL
9-OPERADOR DE MÁQUINAS	CR	R\$2.601,88	44H	ENSINO MÉDIO COMPLETO
10-TRATORISTA	CR	R\$2.428,42	44H	ENSINO MÉDIO COMPLETO
11-SOLDADOR	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO
12-PINTOR	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL

Leia-se:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA
Praça Coronel Tancredo França n.º 181 – centro
Home Page: www.conquista.mg.gov.br
e-mail: governo@conquista.mg.gov.br
PABX: (34) 3353.1227 – FAX: Atendimento Digital – Ramal 229
CEP. 38.195-000 – CONQUISTA – Minas Gerais

CARGO	VAGAS	VENCIMENTO	CARGA HORÁRIA	REQUISITOS
1-ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	CR	R\$1.757,21	30H	ENSINO MÉDIO COMPLETO
2-AUXILIAR DE LIMPEZA PÚBLICA	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL
<u>3 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS</u>	<u>CR</u>	<u>R\$1.518,00</u>	<u>44H</u>	<u>ALFABETIZADO</u>
4-GARI	CR	R\$1.518,00	34H	ENSINO FUNDAMENTAL
5-ENGENHEIRO CIVIL	CR	R\$8.512,88	40H	ENSINO SUPERIOR COMPLETO + REGISTRO NO CREA
6-ELETRICISTA	CR	R\$1.562,00	44H	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO
7-OPERÁRIO	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL
8-PEDREIRO	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL
9-OPERADOR DE MÁQUINAS	CR	R\$2.601,88	44H	<u>ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO COM CNH CATEGORIA "C".</u>
10-TRATORISTA	CR	R\$2.428,42	44H	ENSINO MÉDIO COMPLETO
11-SOLDADOR	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO MÉDIO COMPLETO + CURSO TÉCNICO
12-PINTOR	CR	R\$1.518,00	44H	ENSINO FUNDAMENTAL

2 – Onde se lê:

ANEXO III - DAS ATRIBUIÇÕES:

(...)

3- AUXILIAR DE SERVIÇOS II.

Descrição Sumária: Executa serviços em diversas áreas da organização, exercendo tarefas de natureza operacional de acordo com a área de atuação designada e outras atividades.

Descrição Detalhada:

I - Atende e efetua ligações telefônicas: anotando ou enviando recados e dados de rotina ou prestando informações relativas aos serviços executados;

II - Recepção de pessoas que procuram a unidade, interagindo-se dos assuntos a serem tratados, objetivando prestar-lhes as informações desejadas;

III - Executa serviços externos em vários setores como: bancos, comércio, repartições públicas, etc,

IV - Efetua serviços de xerocópias;

V - Auxilia nos serviços de armazenagem de materiais leves, de escritório e outros, acondicionando-os em prateleiras ou armários para assegurar o estoque dos mesmos;

VI - Auxilia os departamentos em tarefas estabelecidas para o bom desempenho dos serviços;

VII - Auxilia na distribuição da correspondência, na entrega de ofícios, formulários e outros, entre os departamentos da organização;

VIII - Executa serviços externos em vários setores como: bancos, comércio, repartições públicas, correios, etc, IX - Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Leia-se:



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA
Praça Coronel Tancredo França n.º 181 – centro
Home Page: www.conquista.mg.gov.br
e-mail: governo@conquista.mg.gov.br
PABX: (34) 3353.1227 – FAX: Atendimento Digital – Ramal 229
CEP. 38.195-000 – CONQUISTA – Minas Gerais

ANEXO III - DAS ATRIBUIÇÕES:

(...)

3 - AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS.

Descrição Sumária: Executa serviços de limpeza, entrega de documentos, remoção e transporte de móveis, máquinas e outros materiais, carga e descarga de caminhões, bem como fazer café e lanches.

Descrição Detalhada:

I - Executa trabalhos de limpeza e conservação em geral, retirando o pó, encerando, lustrando, lavando pisos, paredes, vidros, instalações sanitário e mobiliário, para assegurar as condições de asseio e higiene;

II - Abastece e distribuem toalhas, papel higiênico sabonete nas dependências sanitárias para permitir a sua utilização;

III - Auxilia nas atividades da cantina, fazendo café, suco, chá, etc,

IV - Embala, desembala, acondiciona e descondiciona materiais diversos, bem como remove e transporta móveis, máquinas e ainda, auxilia na carga e descarga de veículos;

V - Efetua a carga, transporte e descarga de materiais, servindo-se das próprias mãos ou utilizando carrinho de mão e ferramentas manuais para possibilitar a utilização ou remoção daqueles materiais;

VI - Realiza serviços de limpeza em geral nos próprios municipais;

VII - Efetua serviços de copa;

VIII - Realiza limpeza geral nos prédios públicos;

IX - Executa outras tarefas correlatas determinadas pelo superior imediato.

Conquista/MG, aos 31 (trinta e um) dias do mês de janeiro de 2025.

BRÁULIO QUEIROGA DE MOURA FILHO
Prefeito Municipal

HERMÓGITO ZANINI DA SILVA
Secretário Municipal de Obras e Infraestrutura

ROGÉRIO BERNARDES ANDRADE
Secretário Municipal de Administração e Recursos Humanos



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA
Praça Coronel Tancredo França n.º 181 – centro
Home Page: www.conquista.mg.gov.br
e-mail: governo@conquista.mg.gov.br
PABX: (34) 3353.1227 – FAX: Atendimento Digital – Ramal 229
CEP. 38.195-000 – CONQUISTA – Minas Gerais