

ATA DA 2ª (SEGUNDA) REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DO PATRIMÔNIO CULTURAL DE CONQUISTA/MG – 2019

1ATA 02/2019 – Aos 17 (dezesete) dias do mês de abril do ano de 2019 (dois mil e dezenove)
2na sede da Biblioteca Municipal Monsenhor Doutor José de Melo Rezende à Rua Major
3Leopoldo Ferreira de Mendonça , número 55 (cinquenta e cinco) aconteceu às 14h (quatorze
4horas) a segunda reunião ordinária do Conselho Municipal de Patrimônio Cultural, cujos
5membros foram convocados por meio do Termo de Convocação entregue no dia 9 (nove) do
6presente mês para tratar da seguinte pauta: Contratação de consultoria e serviços técnicos de
7arquiteto urbanista e serviços de registro audiovisual para compor os dossiês de registro do
8patrimônio. Estiveram presentes a esta reunião os seguintes conselheiros: as representantes
9Diretoria de Cultura – Neide Terezinha Bisinoto Alves da Silva; o representante da Secretaria
10Municipal de Agropecuária, Turismo e Meio Ambiente – Vinícius Bernardes Timóteo; as
11representantes da Secretaria Municipal de Educação – Fábía Rogéria Campos Gonzaga Stort e
12Lucélia Cristina Firmino da Cruz Santos; o representante Secretaria Municipal de Gabinete -
13Armando Filiaci Júnior; a representante da Associação de Comércio - Maria Emília Salomão
14e Maria das Graças Naghetini. Também contamos com a presença da senhora Carla Beatriz
15Coli, assessora de biblioteca, para assessorar o conselho no andamento de suas reuniões. A
16reunião foi presidida pela presidente Fábía Rogéria Campos Gonzaga Stort, que depois de
17observado o quórum regimental deu por aberta a reunião agradecendo a presença de todos.
18Seguiu solicitando a secretária Maria das Graças Naghetini para que lesse a ata da reunião
19anterior, que depois de aprovada foi assinada por todos os presentes conforme consta na lista
20de presença. A presidente informou que no mês seguinte à última reunião deste Conselho já
21estava em poder da Diretoria de Cultura o termo de referência para solicitação dos serviços
22técnicos necessários a execução de partes das ações que compete a profissionais cuja
23qualificação é específica uma vez não termos no quadro da Cultura pessoas lotadas com tais
24capacidades. Seguiu apresentando aos Conselheiros as mudanças significativas que ocorreram
25na Deliberação Normativa 20/2018 (vinte de dois mil e dezoito) e que será necessário
26assessoria para que a gestão do patrimônio de toda a programação aconteça em tempo hábil
27para ser enviada ao IEPHA a fim da obtenção do ICMS do Patrimônio Cultural. A conselheira
28Neide Terezinha Bisinoto Alves da Silva ressaltou que para os processos de tombamento é
29imprescindível a contratação de arquiteto urbanista especializado em gestão de patrimônio
30para a elaboração de todas as plantas e com os devidos cortes, a avaliação do estado de
31conservação dos bens e as indicações de restauro, bem como a delimitação da proteção dos
32bens e do entorno. Continuou lembrando a todos que nos processos de registro da Folia de

33Reis e Festa de Bom Jesus da Lapa, o documentário a ser produzido precisa ser de qualidade
34uma vez será a primeira vez que um trabalho deste nível é realizado pela Prefeitura
35Municipal. A presidente do conselho concordou com as observações feitas, e pediu ao
36conselho que então deliberasse sobre a necessidade explicitada destas contratações para então
37reforçar este faço junto ao poder público municipal a fim de garantir a boa qualidade da
38gestão no presente ano. Os conselheiros abriram votação e por unanimidade dos votos
39aprovaram a contratação da consultoria para orientação da gestão do patrimônio e elaboração
40dos conjuntos documentais a serem enviados ao IEPHA no presente ano, e a contratação de
41arquiteto e urbanista com experiência comprovada na elaboração de dossiês de tombamento e
42empresa qualificada na produção dos documentários necessários para compor os dossiês de
43registro das festas supracitadas, e ainda, um(a) historiador(a) para a elaboração de todos os
44dossiês de registro e tombamento. A secretária Maria da Graça Naghetini se encarregou de
45informar tal decisão ao Departamento de Cultura nos próximos dias a fim de orientar a
46elaboração do processo ou dos processos de licitações a serem realizados a fim de efetivar tais
47contratações o quanto antes. A presidente deste conselho aproveitou a reunião para lembrar a
48todos que no próximo mês se encerra este primeiro mandato do Conselho, e que este deverá
49ou ser reconduzido, ou exonerado o mandato para que se nomeie outros membros. Ela mesmo
50ficou de informar ao setor jurídico deste prazo. Sem mais nada a tratar a presidente Fábila
51Rogéria Campos Gonzaga Stort e deu por encerrada a reunião às 14h40min (quatorze horas e
52quarenta minutos) e eu Maria da Graça Naghetini, secretária deste conselho, lavrei a presente
53ata, que depois de aprovada, vai assinada por mim, pela presidente e pelos demais presentes.
54=====

55Maria das Graças Naghetini

56 _____ 

57Fábila Rogéria Campos Gonzaga Stort

58 _____ 

59Neide Terezinha Bisinoto Alves da Silva

60 _____ 

61Vinícius Bernardes Timóteo

62 _____ 

63Lucélia Cristina Firmino da Cruz Santos

64 _____ 

65Armando Filiaci Júnior

66 Normando Silveira Junior

67 Maria Emília Salomão

68 Maria Emília Salomão

69 Maria das Graças Naghetini

70 Maria das Graças Naghetini

71 Carla Beatriz Coli

72 Carla Beatriz Coli