

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL PELA INTERNET  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2013  
PROCESSO Nº. 019/2013**

Razão Social: _____
CNPJ Nº _____
Endereço: _____
E-mail: _____
Cidade: _____ Estado _____ Telefone: _____ Fax: _____
Pessoa para contato: _____
Recebemos através do acesso à página <a href="http://www.conquista.mg.gov.br">www.conquista.mg.gov.br</a> nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.
Local: _____, _____ de _____ de 2013.
_____
Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre a Prefeitura Municipal de Conquista e essa empresa, solicito de Vossa Senhoria preencher o recibo de entrega do Edital e remeter ao Setor de Licitação por meio do fax 034 3353 1229 ou e-mail: [licitacao@conquista.mg.gov.br](mailto:licitacao@conquista.mg.gov.br).

A não remessa do recibo exime ao Setor de Licitação, retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Conquista – MG, 25 de janeiro de 2013

**Mauro Donizéti Cassimiro  
Pregoeiro**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.**  
**PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181**  
**CENTRO – CEP-38195-000**

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

processo licitatório nº:		019/2013	
modalidade:	PREGÃO PRESENCIAL	Nº:	007/2013
edital nº:		007/2013	
objeto:	Contratação de empresa especializada ou pessoa física, para prestação de serviços através de transporte/fretamento de van e Kombi com motorista, ano de fabricação não inferior a 2006 para atendimento às Secretarias Municipais de Saúde e Desenvolvimento Social e Defesa Civil da Prefeitura Municipal de Conquista, para o exercício 2013.		

A Prefeitura Municipal de Conquista, mediante o pregoeiro em exercício designado pela Portaria nº. 2655/13, de 03 de janeiro de 2013, Sr. Mauro Donizéti Cassimiro, torna público para o conhecimento dos interessados, que fará realizar licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL.

A abertura da sessão será às 12:30 horas, do dia 15 de fevereiro de 2013, no Departamento de Compras e licitações, localizado na Praça Cel. Tancredo França, 181, quando serão recebidos os envelopes proposta e documentação, relativos à licitação, e credenciados os representantes das empresas licitantes, ou caso não haja expediente nesta data, no primeiro dia útil subsequente na mesma hora e local aqui mencionados.

O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá integralmente a Lei Federal 10.520/02, e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, bem como o Decreto Municipal nº. 658/2006, Artigos 42, 43, 44, 45 e 46 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e pelas demais normas e condições estabelecidas neste edital.

## **1 – OBJETO**

**1.1** – Contratação de empresa especializada, para prestação de serviços através de transporte/fretamento de van ou Kombi com motorista, ano de fabricação não inferior a 2006 para atendimento às Secretarias Municipais de Saúde e de Desenvolvimento Social e Defesa Civil da Prefeitura Municipal de Conquista, conforme abaixo e anexo I.

01) – 01 (uma) Van com 15 a 20 lugares, para transporte de passageiros até Uberaba. Até 72.000 km por ano.

02) – 01 (uma) van com 15 a 20 lugares, para transporte de passageiros até Sacramento. Até 28000 Km por ano.

03) – 01 (uma) Van ou Kombi com 15 a 20 lugares, para transporte de passageiros até Santa Maria. Até 22.000 km por ano.

04) – 01 (uma) Van ou Kombi com 15 a 20 lugares, para transporte de passageiros até a Usina Conquista de Minas. Até 2.900 km mês.

**1.2** – Os veículos locados 01, 02 e 03 prestarão serviços à Secretaria Municipal de Saúde e o veículo 04 prestara serviços à Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Defesa Civil, através de viagens, para atendimento nas localidades solicitadas, além de possíveis viagens às localidades mais distantes, podendo ocorrer várias solicitações nos mesmos dias e horários.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**1.3** – Os serviços serão prestados mediante emissão de Ordem de Serviços pelo Secretário Municipal de Transporte, de acordo com as especificações constantes no objeto supra mencionado, em dias e horários determinados e será emitido o boletim de medição aqueles efetivamente executados para fins de pagamento.

**1.4** – Para prestação de serviços relacionada com o objeto deste edital, estão inclusos as localidades da Zona Rural no Município de Conquista, conforme necessidade.

## **2 – DA PARTICIPAÇÃO**

**2.1-** Poderão participar deste PREGÃO PRESENCIAL as empresas:

**2.1.1-** Estabelecidas no país, que satisfaçam as condições e disposições contidas neste edital e anexo;

**2.1.2-** Que estejam devidamente HABILITADAS para o certame, e apresentem a documentação relacionada no tópico HABILITAÇÃO.

**2.1.3-** Pessoas físicas que satisfaçam as normas deste edital.

**2.2-** As licitantes deverão apresentar, na data e horário previstos no preâmbulo deste edital, 02 (dois) envelopes devidamente fechados, contendo no envelope nº 1, sua proposta comercial conforme solicitado no item 4 deste edital, e no envelope nº 2 a documentação comprobatória da habilitação solicitada no item 6 deste edital, sendo que, ambos deverão conter, na parte externa, além da razão social, CNPJ, endereço e telefone, os seguintes dizeres:

**Prefeitura Municipal de Conquista – MG.  
Envelope nº I - “PROPOSTA COMERCIAL”  
Processo Administrativo nº. 019/2013  
PREGÃO PRESENCIAL nº. 007/2013**

**Prefeitura Municipal de Conquista – MG.  
Envelope nº II - “DOCUMENTAÇÃO”  
Processo Administrativo nº. 019/2013  
PREGÃO PRESENCIAL nº. 007/2013**

**2.3-** Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

**2.3.1-** Concordatárias ou em processo de falência, sob concurso de credores, em dissolução ou em liquidação;

**2.3.2-** Que estejam com o direito de licitar e contratar com a Administração Pública suspensos ou por esta tenham sido declaradas inidôneas;

**2.3.3-** Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladas, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja a sua forma de constituição; e

**2.3.4-** Estrangeiras que não funcionam no país.

## **3 – DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO**

### **3.1- DOCUMENTAÇÕES EXIGIDAS**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**PESSOA JURÍDICA**

- a)- **Credenciamento, conforme Modelo V** – (indicar o representante da Empresa Licitante para responder por este PREGÃO) ou **Instrumento público de procuração, ou por outro instrumento particular com firma reconhecida** (caso o Representante não seja sócio da Empresa Licitante);
- b) - **Cópia dos Documentos pessoais do representante da Empresa Licitante (apresentar o Original para autenticação);**
- c) - **Cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social da Empresa Licitante (apresentar o Original para autenticação)**
- d) – **Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);**
- e) - **Declaração de enquadramento em regime de Micro Empresa ou Empresa de Pequeno Porte, conforme Modelo IV. (Na hipótese do licitante ser uma ME ou EPP).**
- f)- **Declaração da não ocorrência de fato impeditivo à sua habilitação, conforme Modelo III;**

**PESSOA FÍSICA**

- a) – **Cópia dos Documentos pessoais (Identidade e CPF)**
- b) - **Instrumento público de procuração, ou por instrumento particular com firma reconhecida (caso o proprietário do veículo não esteja presente).**

**3.1.1** - O proponente deverá se apresentar para credenciamento junto ao pregoeiro por um representante que, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório, venha a responder por sua representada, devendo ainda, no ato da entrega dos envelopes, identificar-se exibindo a carteira de identidade ou outro documento equivalente.

**3.1.2** - Aberta a sessão, os interessados e seus representantes deverão estar devidamente credenciados por instrumento público de procuração, ou por instrumento particular com firma reconhecida, acompanhada de cópia do contrato social, com poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente; e, sendo sócio, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, deverá também apresentar cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social e o credenciamento conforme Modelo IV, no qual estejam expressos seus poderes para direitos de assumir obrigações decorrentes de tal investidura.

**3.1.3** - Em se tratando de microempresa (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP), a comprovação desta condição será efetuada mediante apresentação de CERTIDÃO SIMPLIFICADA expedida pela Junta Comercial (Conforme Instrução Normativa n.º 103, artigo 8º do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007, publicada no Diário Oficial da União de 22/05/2007, ou DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO VALIDADA PELA JUNTA COMERCIAL, para o período de 60 (sessenta) dias anterior a data da licitação (Observação: A consulta de optante pelo Simples Nacional não substitui a certidão/declaração da Junta Comercial), para fazer valer o direito de prioridade no desempate. (artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, 14 dezembro de 2006).

**4 – PROPOSTA COMERCIAL – ENVELOPE Nº 1**

**4.1-** A proposta deverá conter a especificação detalhada do objeto oferecido, rigorosamente de acordo com as exigências constantes deste edital e anexo, de forma clara e detalhada, não se admitindo propostas alternativas, atendendo aos seguintes requisitos:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

a)- Estar datilografada ou impressa por processo eletrônico, em 1 (uma) via, em papel timbrado da licitante ou na própria proposta da Prefeitura, redigida em língua portuguesa, em linguagem clara, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, devidamente datada, assinada a última folha e rubricada as demais;

b)- A razão social do licitante, o endereço completo, número de inscrição no CNPJ, quando pessoa jurídica e quando pessoa física constar o número do CPF, o número do telefone, fac-símile e e-mail, quando houver, bem como o número de sua conta corrente, o nome do banco e a respectiva agência onde deseja receber os seus créditos;

c)- Número do Edital do PREGÃO PRESENCIAL e do PROCESSO ADMINISTRATIVO;

d)- Especificação clara e completa do objeto oferecido sem conter alternativas de preço ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

e)- Prazo de validade da proposta que deverá ser de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação;

f)- Declaração expressa de estarem incluídos nos preços propostos todos os impostos, taxas e encargos devidos, bem como quaisquer outras despesas diretas e indiretas incidentes na entrega do objeto deste edital;

g)- O nome e a qualificação do preposto autorizado a firmar contrato, ou seja, nome completo, endereço, CPF, carteira de identidade, estado civil, nacionalidade e profissão, informado ainda qual o instrumento que lhe outorga poderes para firmar o referido contrato (Contrato Social ou Procuração);

**4.2-** A licitante somente poderá retirar sua proposta mediante requerimento escrito ao pregoeiro, antes da abertura do respectivo envelope, desde que caracterizado motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**4.3-** Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**4.4-** A omissão de qualquer despesa necessária à perfeita realização do objeto deste será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a abertura das propostas.

## **5- JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**5.1-** Para o julgamento das propostas escritas, será considerado o **MENOR PREÇO POR ITEM**.

**5.2-** Às proponentes licitantes que apresentarem a proposta de menor preço e às licitantes com propostas de preços até 10% (dez por cento) superiores àquela, ou ainda, não havendo pelo menos 3 (três) proponentes com ofertas nas condições definidas anteriormente, às autoras das melhores propostas, até o máximo de 3 (três), será dada a oportunidade de oferecerem lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, objetivando a obtenção da melhor proposta, conforme disposto nos incisos VIII e IX, do art. 4º da Lei Federal 10.520/02.

**5.3-** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 16, deste edital.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.**  
**PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181**  
**CENTRO – CEP-38195-000**

**5.4-** Após este ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, exclusivamente pelo critério de menor preço por item.

**5.5-** O pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor apresentado pela primeira classificada, conforme definido neste edital, decidindo motivadamente a respeito.

**5.6-** Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pela licitante que a tiver formulado, com base na documentação apresentada na própria sessão.

**5.7-** Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias, será declarada a proponente vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto deste edital, pelo pregoeiro.

**5.8-** Se a oferta não for aceitável ou se a proponente não atender às exigências editalícias, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda todas as exigências editalícias, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela adjudicado o objeto definido no objeto deste edital.

**5.9-** Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, deverá obrigatoriamente ser assinada pelo pregoeiro e licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar ainda as assinaturas da equipe de apoio, sendo-lhe facultado este direito.

**5.10-** Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital, a proposta será desclassificada.

**5.11-** Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital.

**5.12-** A desistência, pela licitante, de apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão daquela da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pela licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**5.13-** Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

**5.14-** Quando for constatado o empate, conforme estabelece os Artigos 44 e 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, o pregoeiro aplicará os critérios para desempate em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte. Após o desempate, poderá o pregoeiro ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 - Estatuto de Microempresa e Empresa de Pequeno Porte.

Artigo 44: Nas licitações será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para a microempresa e empresas de pequeno porte.

§ 1º Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 10% (dês por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

§ 2º Na modalidade de pregão, o intervalo percentual estabelecido no § 1º será de 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

Artigo 45: Para efeito do disposto no art. 44 desta Lei Complementar, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II – Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso I do caput deste artigo, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos §§ 1º e 2º do artigo 44 desta Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III – no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos §§ 1º e 2º do art. 44 desta Lei Complementar, será realizado sorteio.

**6 – DOCUMENTOS – (ENVELOPE Nº 2)**

**6.1-** O envelope nº 02 – DOCUMENTAÇÃO, deverá conter os seguintes documentos:

**6.1.1 – SE PESSOA JURÍDICA**

- a)- Declaração para fins do disposto no inciso V do art. 27 da lei nº 8.666, de 21 de junho 1993, acrescido pela lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, conforme Modelo I;
- b)- Certidão de Regularidade expedida pelo INSS;
- c)- Certidão de Regularidade expedida pelo FGTS;
- d)- Certidão de Regularidade expedida pela Fazenda Municipal do domicílio ou sede;
- e)- Certidão de Regularidade da Receita Federal expedida pela Receita Federal;
- f)- Certidão de Regularidade expedida pela Fazenda Estadual;
- g) –Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT);
- h)-Certidão Negativa de Falência e concordata expedida pelo distribuidor da sede, com data de emissão não superior a 90 (noventa) dias da abertura do Pregão;
- i) – Carteira Nacional de Habilitação série D e/ou compatível ao veículo da proposta da pessoa que for conduzir o veículo licitado (cópia autenticada);
- j) - IPVA (quitado ou parcelas pagas) do veículo licitado (em nome do proponente), do ano de 2013. (cópia autenticada);
- k) Apólice de Seguro de passageiros.
- l) Seguro com cobertura total contra colisão, incêndio, roubo ou furto,
- m) Seguro com cobertura contra terceiros e danos materiais,
- n) Seguro com cobertura contra passageiros (danos) pessoais,
- o) seguro para danos pessoais causados a terceiros, a passageiros ou ocupantes, os quais deverão cobrir especificamente os casos de morte, invalidez permanente e despesas médico-hospitalares decorrentes de acidentes com o veículo lotado.
- p) declaração de que apresentará Laudo de Vistoria realizado pelo Inmetro quando da assinatura do contrato, sob pena de desclassificação.
- q) declaração de quem será o motorista do veículo licitado, juntamente com cópias do CPF, RG e comprovante de endereço (cópias autenticadas).

**6.1.2 – SE PESSOA FÍSICA**

- a) – Certidão Negativa de Débito Municipal;

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

- b) – Inscrição no INSS como autônomo (cópia do cartão do INSS OU PIS);**
- c) – Carteira de Identidade (cópia autenticada);**
- d) – CPF (cópia autenticada);**
- e) – Carteira Nacional de Habilitação série D e/ou compatível ao veículo da proposta da pessoa que for conduzir o veículo licitado (cópia autenticada);**
- f) – IPVA (quitado ou parcelas pagas) do veículo licitado (em nome do proponente), do ano de 2013(cópia autenticada);**
- g) Apólice de Seguro de passageiros,**
- h) Seguro com cobertura total contra colisão, incêndio,roubo ou furto,**
- i) Seguro com cobertura contra terceiros e danos materiais,**
- j) Seguro com cobertura contra passageiros(danos) pessoais,**
- k) seguro para danos pessoais causados a terceiros, a passageiros ou ocupantes, os quais deverão cobrir especificamente os casos de morte, invalidez permanente e despesas médico-hospitalares decorrentes de acidentes com o veículo lotado.**
- l) declaração de que apresentará Laudo de Vistoria realizado pelo Inmetro quando da assinatura do contrato, sob pena de desclassificação.**
- m) declaração de quem será o motorista do veículo licitado, juntamente com cópias do CPF, RG, CNH série D e comprovante de endereço(cópias autenticadas)**

**6.2-** Os documentos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou pela Equipe de Apoio Permanente da Prefeitura Municipal de Conquista. Não serão aceitas cópias ilegíveis, que não ofereçam condições de leitura das informações nelas contidas por parte do pregoeiro.

## **7- IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

**7.1-** Até 2 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do PREGÃO PRESENCIAL.

**7.1.1-** Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

## **8 – DOS RECURSOS**

**8.1-** Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será dado o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando as demais licitantes, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**8.2-** A falta de manifestação imediata e motivada da licitante importará em decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo pregoeiro à vencedora.

**8.3-** Qualquer recurso de impugnação contra a decisão do pregoeiro, não terá efeito suspensivo.

**8.4-** O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.

## PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181

### CENTRO – CEP-38195-000

**8.5-** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no Departamento de Licitações da Prefeitura Municipal de Conquista, localizada à Praça Cel. Tancredo França, 181 – Conquista - MG.

#### **9 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**9.1-** Os recursos necessários ao atendimento das despesas correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias: 2.7.10.301.0006.2.2025-339036; 2.7.10.301.0006.2.2025-339039; 2.8.08.244.0007.2.2029-339036; 2.8.08.244.0007.2.2029-339039, constante do quadro da Lei Orçamentária, suplementada se necessário.

#### **10- CONDIÇÕES CONTRATUAIS**

**10.1-** Findo o processo Licitatório, a licitante vencedora e a Prefeitura Municipal de Conquista celebrarão contrato de Prestação de serviços conforme citado no objeto, nos moldes da minuta constante do anexo II deste edital, quando assim a lei o exigir.

**10.2-** Se a licitante vencedora não comparecer dentro do prazo de 48 (quarenta e oito) horas, após regularmente convocada para receber a ordem de serviço, assinar o contrato e, não apresentar o Laudo de Vistoria do INMETRO, ensejará a aplicação da multa prevista no título SANÇÕES deste edital.

**10.2.1-** Em caso da licitante vencedora não assinar o contrato, reservar-se-á à Prefeitura Municipal de Conquista, o direito de convocar as licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo, em igual prazo e nas mesmas condições propostas no primeiro colocado, inclusive quanto ao preço atualizado, ou revogar a licitação, independentemente das sanções previstas para a licitante vencedora neste edital.

**10.3-** Até a assinatura do contrato, a proposta da licitante vencedora poderá ser desclassificada se a Prefeitura Municipal de Conquista tiver conhecimento de fato desabonador à sua habilitação, conhecido após o julgamento.

**10.4-** Ocorrendo a desclassificação da proposta da licitante vencedora por fatos referidos no item anterior, a Prefeitura Municipal de Conquista poderá convocar as licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação de acordo com a Lei Federal nº 10.520/2002.

**10.5-** O contrato a ser firmado em decorrência desta licitação poderá ser rescindido a qualquer tempo independente de notificações ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77, 78 e 79 da Lei Federal nº 8.666/93.

**10.6-** A associação da licitante vencedora com outrem, a cessão ou transferência parcial, bem como a fusão, a cisão ou a incorporação, só serão admitidas quando apresentada a documentação comprobatória que justifique quaisquer das ocorrências e com o consentimento prévio e por escrito da Prefeitura Municipal de Conquista e desde que não afete a boa execução do contrato.

#### **11– FISCALIZAÇÃO**

**11.1 -** A CONTRATANTE deverá fiscalizar através do Departamento de Transporte da Prefeitura, com exclusivo interesse, o cumprimento das cláusulas e condições contratadas, registrando as deficiências porventura existentes e comunicar, por escrito, diretamente à CONTRATADA, todas e quaisquer irregularidades ocorridas, a fim de que sejam tomadas as devidas providências.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**12 - DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**12.1.** Os serviços serão prestados, em regra, para as localidades designados pelo Secretário de Transporte de acordo com o agendamento prévio de cada Secretaria ao Departamento de Transportes desta Prefeitura que autorizará à prestação de serviços.

**12.2.** A contratada deverá ser responsável pelo combustível, lubrificantes, conservação e limpeza do veículo, manutenção, reparos necessários, incluindo a reposição de peças, pneus, além do pagamento de impostos e taxas do veículo, pela providência, à suas custas, da substituição do veículo, caso apresente defeito que prejudique seu desempenho ou que o impeça à prestação dos serviços.

**12.3.** O veículo ficará à disposição do CONTRATANTE, quando previamente solicitado para a prestação dos serviços, e este deverá estar em perfeitas condições de uso e funcionamento.

**12.4** – O pagamento de multas de trânsito aplicadas em decorrência de infrações correlatas à má condução do veículo será de responsabilidade da CONTRATADA.

**12.5** – Para se saber a quilometragem rodada será realizada uma inspeção entre representantes da CONTRATADA e do CONTRATANTE.

**13 - DO SEGURO E DA SEGURANÇA**

**13.1** - A prestação de serviços deverá ser prestada em consonância com as normas de segurança aplicáveis à espécie, sejam os serviços prestados e realizados para este fim, para locais onde serão realizadas as viagens.

**13.2** - Os veículos requisitados pela CONTRATANTE deverão estar devidamente licenciados, equipados e totalmente regularizados, de forma a atender todas as exigências do Código de Trânsito Brasileiro.

**13.3** - Responsabilizar-se pelos serviços de remoção, despesas de guinchos, franquias de seguros, bem como outras despesas relativas a veículos sinistrados;

**13.4** - Responsabilizar-se por acidentes causados a terceiros, os quais serão cobertos pela apólice de seguro do veículo;

**13.5** - A contratada deverá apresentar todos os motoristas aptos e habilitados à prestação dos serviços, sendo de sua inteira responsabilidade a segurança dos mesmos, além de fornecer todas as condições para a prestação dos serviços supra.

**13.6** – Arcar com os valores referentes aos seguros dos veículos, visto ser a CONTRATADA a proprietária dos bens e sendo assim, responsabilizar-se-á com as franquias e apólices dos seguros;

**13.7** – O/s veículo/s destinado/s à prestação de Serviços deverão ter suas respectivas apólices de seguro total, incluindo:

a) seguro com cobertura total contra colisão, incêndio, roubo ou furto;

b) seguro com cobertura contra terceiros e danos materiais;

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.**  
**PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181**  
**CENTRO – CEP-38195-000**

c) seguro com cobertura contra passageiros (danos) pessoais;

d) seguro para danos pessoais causados a terceiros, à passageiros ou ocupantes, os quais deverão cobrir especificamente os casos de morte, invalidez permanente e despesas médico-hospitalares decorrentes de acidentes com o veículo locado;

#### **14 – PAGAMENTO**

**14.1** - O pagamento deverá ser efetuado através da apresentação da Nota Fiscal de Prestação de Serviços, acompanhada da ordem de serviço e declaração do recebimento dos serviços, em 15 dias após a Emissão da respectiva Nota Fiscal.

**14.2** - Deverão estar incluídos nos preços, todos os demais serviços inerentes e não mencionados, para a perfeita execução dos serviços.

**14.3**- Para a execução do pagamento de que trata o item anterior a licitante vencedora deverá fazer constar na nota fiscal correspondente emitida, sem rasura, em letra bem legível em nome da Prefeitura Municipal de Conquista, CNPJ nº 18.428.888/0001-23, o número de sua conta bancária, o nome do Banco e a respectiva Agência em que deverá ser creditado o valor devido pela remuneração apurada.

**14.4**- A nota fiscal correspondente deverá ser entregue pela licitante vencedora, diretamente ao responsável pela Secretaria Municipal de Transportes da Prefeitura Municipal de Conquista, que somente atestará a entrega dos serviços e liberará a referida nota fiscal para pagamento, quando cumpridas, pela licitante vencedora, todas as condições pactuadas.

**14.5**- Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, aquela será devolvida à licitante vencedora, pelo responsável da Secretaria Municipal de Transportes da Prefeitura Municipal de Conquista, e o pagamento ficará pendente até que aquela providencie as devidas correções. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou representação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para a Prefeitura Municipal de Conquista.

**14.6**- O objeto acima mencionado, será reajustado após 12 meses, com base no índice de correção monetária anual INPC, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato.

#### **15 - DA VIGÊNCIA**

**15.1** - A vigência do contrato será a partir da assinatura até 31 de dezembro de 2013, podendo ser prorrogado na conformidade da Lei Federal nº. 8.666/93.

#### **16 – SANÇÕES**

**16.1**- O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pela Prefeitura Municipal de Conquista, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

a)- multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87, da lei 8.666/93.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.**  
**PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181**  
**CENTRO – CEP-38195-000**

b)- multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dia úteis, na entrega do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;

c)- multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo;

d)- Advertência.

**16.2-** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei 8.666/93, inclusive a responsabilidade da licitante vencedora por eventuais perdas e danos causados à Administração.

**16.3-** A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Conquista, na Secretaria Municipal de Fazenda via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal de Conquista.

**16.4-** As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Excelentíssima Senhora Prefeita Municipal, devidamente justificado.

**16.5-** Á licitante que, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar a documentação exigida ou apresentar documentação falsa exigida, ensejar o retardamento da execução do objeto desta licitação, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo, ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com o Município de Conquista e será descredenciado pelo período de 5 anos se credenciado for, sem prejuízo das multas previstas neste edital, no contrato e nas mais cominações legais.

**16.6-** As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**16.7-** Em qualquer hipótese e aplicação de sanções será assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

## **17 - DISPOSIÇÕES FINAIS**

**17.1** - É parte integrante deste Edital:

17.1.1 – Termo de Referência

17.1.2 – Anexo I

17.1.3 – Anexo II

17.1.4 – Modelo I

17.1.5 – Modelo II

17.1.6 – Modelo III

17.1.7 – Modelo IV

17.1.8 – Modelo V

**17.2-** A Prefeitura Municipal de Conquista poderá cancelar de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência desta licitação, bem como rescindir o respectivo contrato,

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

independentemente de interpelação judicial ou extrajudicial desde que motivado o ato e assegurado à licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa quando esta:

- a)- venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;
- b)- for envolvida em escândalo público e notório;
- c)- quebrar o sigilo profissional;
- d)- utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pela Prefeitura Municipal de Conquista;
- e)- na hipótese de ser anulada a adjudicação ou função de qualquer dispositivo legal que a autorize.

**17.3-** A Prefeitura Municipal de Conquista poderá por despacho fundamentado do Pregoeiro e até a entrega da ordem de compra, excluir qualquer licitante, sem prejuízo de outras sanções cabíveis, sem que a esta assista o direito de reclamar indenização ou ressarcimento, se chegar ao seu conhecimento, em qualquer fase do processo licitatório, fato ou circunstância que desabone a idoneidade da licitante.

**17.4-** A licitação poderá ser revogada por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta ou anulada por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros mediante parecer escrito do pregoeiro, devidamente fundamentado.

**17.4.1-** A nulidade do processo licitatório induz à do contrato, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei Federal 8.666/93.

**17.5 -** As reclamações referentes à documentação e às propostas deverão ser feitas no momento da abertura do envelope correspondente, por escrito, quando serão registradas em ata, sendo vedada, a qualquer licitante, observações ou reclamações impertinentes ao certame.

**17.6-** A apresentação da proposta implica, por parte da licitante, observação dos preceitos legais e regulamentares em vigor, bem como a integral e incondicional aceitação de todos os termos e condições deste edital sendo responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

**17.7-** Havendo indício de conluio entre os licitantes ou de qualquer outro ato de má-fé, a Prefeitura Municipal de Conquista comunicará os fatos verificados ao Ministério Público para as providências cabíveis.

**17.8-** É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deva constar no ato da sessão pública.

**17.9-** A proponente que vier a ser vencedora, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado.

**17.10-** As questões decorrentes da execução deste edital, que não puderem ser dirimidas administrativamente, serão processadas e julgadas no foro da Comarca de Conquista - MG., com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**17.11-** Este edital será fornecido pela Prefeitura Municipal de Conquista, a qualquer interessado, no Departamento de Licitações, situado à Praça Cel. Tancredo França, 181 – Centro, na cidade Conquista – MG.

**17.12-** Qualquer pedido de esclarecimentos em relação a eventuais dúvidas na interpretação do presente edital, deverá ser encaminhado por escrito ao pregoeiro, no Departamento de Licitações.

**17.13-** A homologação do objeto desta licitação não implicará direito à contratação.

**17.14-** Os casos omissos serão dirimidos pelo pregoeiro, com observância da legislação regedora, em especial a Lei Federal 8.666/93 e suas alterações e Lei Federal 10.520/02.

Conquista - MG., 25 de janeiro de 2013.

**Mauro Donizéti Cassimiro  
PREGOEIRO**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2013**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 019/2013**

**1. DO OBJETO:**

**1.1** - Contratação de empresa especializada ou pessoa jurídica, para prestação de serviços através de transporte/fretamento de van e Kombi com motorista, ano de fabricação não inferior a 2006 para atendimento às Secretarias Municipais de Saúde e Desenvolvimento Social e Defesa Civil da Prefeitura Municipal de Conquista durante o exercício de 2013.

**1.2** – Os veículos a serem locados prestarão serviços às Secretarias da Saúde e de Desenvolvimento Social e Defesa Civil, através de viagens, para atendimento na localidade solicitada, além de possíveis viagens às localidades mais distantes, podendo ocorrer várias solicitações nos mesmos dias e horários.

**1.3** – Os serviços serão prestados mediante emissão de Ordem de Serviços pelo Secretário Municipal de Transportes, de acordo com as especificações constantes no objeto supra mencionado, em dias e horários determinados e será emitido o boletim de medição aqueles efetivamente executados para fins de pagamento.

**1.4** – Para prestação de serviços relacionada com o objeto deste Termo de referência estão inclusos as localidades da Zona Rural no Município de Conquista, conforme necessidade.

**2 - DA JUSTIFICATIVA PARA CONTRATAÇÃO**

**2.1** - Justifica a contratação diante à enorme necessidade de prestação de serviços de transporte, através de fretamento de meios de locomoção, devido à demanda e a falta de veículos da frota Municipal para o transporte de nossos munícipes nos Distritos do Município de Conquista - MG, e em outras cidades da Região.

**3 - DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**3.1.** Os serviços serão prestados, em regra, com o agendamento prévio de cada Secretaria junto ao Departamento de Transportes desta Prefeitura que autorizará à prestação de serviços.

**3.2.** A contratada deverá ser responsável pelo combustível, lubrificantes, conservação e limpeza do veículo, manutenção, reparos necessários, incluindo a reposição de peças, pneus, além do pagamento de impostos e taxas do veículo, pela providência, à suas custas, da substituição do veículo, caso apresente defeito que prejudique seu desempenho ou que o impeça à prestação dos serviços.

**3.3.** O veículo ficará à disposição do CONTRATANTE, quando previamente solicitado para a prestação dos serviços, e este deverá estar em perfeitas condições de uso e funcionamento.

**3.4** – O pagamento de multas de trânsito aplicadas em decorrência de infrações correlatas à má condução do veículo será de responsabilidade da CONTRATADA.

**3.5** – Para se saber a quilometragem rodada será realizada uma inspeção entre representantes da CONTRATADA e do CONTRATANTE.

**4. DO SEGURO E DA SEGURANÇA**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.**  
**PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181**  
**CENTRO – CEP-38195-000**

**4.1** - A prestação de serviços deverá ser prestada em consonância com as normas de segurança aplicáveis à espécie, sejam os serviços prestados e realizados para este fim, para locais onde serão realizadas as viagens.

**4.2** - Os veículos requisitados pela CONTRATANTE deverão estar devidamente licenciados, equipados e totalmente regularizados, de forma a atender todas as exigências do Código de Trânsito Brasileiro.

**4.3** - Responsabilizar-se pelos serviços de remoção, despesas de guinchos, franquias de seguros, bem como outras despesas relativas a veículos sinistrados;

**4.4** - Responsabilizar-se por acidentes causados a terceiros, os quais serão cobertos pela apólice de seguro do veículo;

**4.5** - A contratada deverá apresentar todos os motoristas aptos e habilitados à prestação dos serviços, sendo de sua inteira responsabilidade a segurança dos mesmos, além de fornecer todas as condições para a prestação dos serviços supra.

**4.6** – Arcar com os valores referentes aos seguros dos veículos, visto ser a CONTRATADA a proprietária dos bens e sendo assim, responsabilizar-se-á com as franquias e apólices dos seguros;

**4.7** – O/s veículo/s destinado/s à prestação de Serviços deverão ter suas respectivas apólices de seguro total, incluindo:

**a)** seguro com cobertura total contra colisão, incêndio, roubo ou furto;

**b)** seguro com cobertura contra terceiros e danos materiais;

**c)** seguro com cobertura contra passageiros (danos) pessoais;

**d)** seguro para danos pessoais causados a terceiros, à passageiros ou ocupantes, os quais deverão cobrir especificamente os casos de morte, invalidez permanente e despesas médico-hospitalares decorrentes de acidentes com o veículo locado;

## **5 - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**5.1** - A **CONTRATANTE** deverá fiscalizar através do Departamento de Transporte da Prefeitura, com exclusivo interesse, o cumprimento das cláusulas e condições contratadas, registrando as deficiências porventura existentes e comunicar, por escrito, diretamente à **CONTRATADA**, todas e quaisquer irregularidades ocorridas, a fim de que sejam tomadas as devidas providências.

## **6. DA PLANILHA QUANTITATIVA:**

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO DO VEÍCULO</b>	<b>QUANTIDADE/ KM</b>
<b>01</b>	Van com 15 a 20 lugares	Até 72.000 ano
<b>02</b>	Van com 15 a 20 lugares	Até 28.000 ano
<b>03</b>	Van ou Kombi 15 a 20 lugares	Até 22.000 ano
<b>04</b>	Van ou Kombi 15 a 20 lugares	Até 2.900 mês

## **7 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**7.1** - O pagamento deverá ser efetuado em 15 dias após a Emissão respectiva Nota Fiscal e declaração do recebimento dos serviços.



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**8 - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

**8.1** - As despesas provenientes a execução do objeto deste termo de referência correrão por conta das dotações orçamentárias para o exercício de 2012 de acordo com cada Secretária.

**9 - DA VIGÊNCIA:**

**9.1** - O prazo para a vigência do contrato será até 31/12/2013, podendo ser prorrogado mediante acordo entre as partes e nos termos da Lei 8.666/93.

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA: EM ANEXO.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**ANEXO I**

**PREGÃO PRESENCIAL 007/2013  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 019/2013  
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO DO VEÍCULO</b>	<b>QUANTIDADE/ KM</b>
<b>01</b>	Van com 15 a 20 lugares	Até 72.000 ano
<b>02</b>	Van com 15 a 20 lugares	Até 28.000 ano
<b>03</b>	Van ou Kombi 15 a 20 lugares	Até 22.000 ano
<b>04</b>	Van ou Kombi 15 a 20 lugares	Até 2.900 mês

**VALOR ESTIMADO PARA A PRESENTE LICITAÇÃO**

**R\$ 205.856,00(Duzentos e cinco mil oitocentos e cinquenta e seis reais) ano.**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**ANEXO II**

**MINUTA DE CONTRATO**

**REF. PREGÃO PRESENCIAL Nº. 007/2013  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 019/2013**

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Conquista - MG, com sede administrativa localizada na Praça Cel. Tancredo França nº 181 – Centro, inscrita no CNPJ sob o nº 18.428.888/0001-23, neste ato representada pela Excelentíssima Prefeita Municipal, Véra Lúcia Guardieiro, brasileira, divorciada, residente e domiciliada nesta cidade na Rua Miguel Borges nº 155, Centro, portadora do RG-M-545.920 SSP/MG e CPF-144,865.046-15.

**CONTRATADA:**

Entre as partes retro nomeadas e qualificadas, fica ajustado o presente termo de contrato, regido pela Lei Federal 10.520 de 17 de julho de 2002 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações, nos termos das seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

**1.1-** O objeto do presente contrato é a prestação de serviços através de transporte/fretamento de van e Kombi com motorista, ano de fabricação não inferior a 2006 para atendimento às Secretarias Municipais de Saúde e de Desenvolvimento Social e Defesa Civil da Prefeitura Municipal de Conquista, conforme consta abaixo.

<b>ITEM</b>	<b>DESCRIÇÃO DO VEÍCULO</b>	<b>QUANTIDADE/ KM</b>
<b>01</b>	Van com 15 a 20 lugares	Até 72.000 ano
<b>02</b>	Van com 15 a 20 lugares	Até 28.000 ano
<b>03</b>	Van ou Kombi 15 a 20 lugares	Até 22.000 ano
<b>04</b>	Van ou Kombi 15 a 20 lugares	Até 2.900 mês

**1.2** – Os veículos a serem locados, itens 01, 02 e 03 prestarão serviços a Secretaria Municipal de Saúde e o veículo, item 04 prestará serviços a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e Defesa Civil, através de viagens, para atendimento na localidade solicitada, além de possíveis viagens às localidades mais distantes, podendo ocorrer várias solicitações nos mesmos dias e horários.

**1.3** – Os serviços serão prestados mediante emissão de Ordem de Serviços pelo Secretário Municipal de Transportes, de acordo com as especificações constantes no objeto supra mencionado, em dias e horários determinados e será emitido o boletim de medição aqueles efetivamente executados para fins de pagamento.

**1.4** – Para prestação de serviços relacionada com o objeto deste contrato, estão inclusos as localidades da Zona Rural no Município de Conquista, conforme necessidade.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**CLÁUSULA SEGUNDA – DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES PARA A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

**2.1.** Os serviços serão prestados, em regra, de acordo com o agendamento prévio de cada Secretaria ao Departamento de Transportes desta Prefeitura que autorizará à prestação de serviços.

**2.2.** A contratada deverá ser responsável pelo combustível, lubrificantes, conservação e limpeza do veículo, manutenção, reparos necessários, incluindo a reposição de peças, pneus, além do pagamento de impostos e taxas do veículo, pela providência, à suas custas, da substituição do veículo, caso apresente defeito que prejudique seu desempenho ou que o impeça à prestação dos serviços.

**2.3.** O veículo ficará à disposição do CONTRATANTE, quando previamente solicitado para a prestação dos serviços, e este deverá estar em perfeitas condições de uso e funcionamento.

**2.4** – O pagamento de multas de trânsito aplicadas em decorrência de infrações correlatas à má condução do veículo será de responsabilidade da CONTRATADA.

**2.5** – Para se saber a quilometragem rodada será realizada uma inspeção entre representantes da CONTRATADA e do CONTRATANTE.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DO SEGURO E DA SEGURANÇA**

**3.1** - A prestação de serviços deverá ser prestada em consonância com as normas de segurança aplicáveis à espécie, sejam os serviços prestados e realizados para este fim, para locais onde serão realizadas as viagens.

**3.2** - Os veículos requisitados pela CONTRATANTE deverão estar devidamente licenciados, equipados e totalmente regularizados, de forma a atender todas as exigências do Código de Trânsito Brasileiro.

**3.3** - Responsabilizar-se pelos serviços de remoção, despesas de guinchos, franquias de seguros, bem como outras despesas relativas a veículos sinistrados;

**3.4** - Responsabilizar-se por acidentes causados a terceiros, os quais serão cobertos pela apólice de seguro do veículo;

**3.5** - A contratada deverá apresentar todos os motoristas aptos e habilitados à prestação dos serviços, sendo de sua inteira responsabilidade a segurança dos mesmos, além de fornecer todas as condições para a prestação dos serviços supra.

**3.6** – Arcar com os valores referentes aos seguros dos veículos, visto ser a CONTRATADA a proprietária dos bens e sendo assim, responsabilizar-se-á com as franquias e apólices dos seguros;

**3.7** – O/s veículo/s destinado/s à prestação de Serviços deverão ter suas respectivas apólices de seguro total, incluindo:

**a)** seguro com cobertura total contra colisão, incêndio, roubo ou furto;

**b)** seguro com cobertura contra terceiros e danos materiais;

**c)** seguro com cobertura contra passageiros (danos) pessoais;

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

d) seguro para danos pessoais causados a terceiros, à passageiros ou ocupantes, os quais deverão cobrir especificamente os casos de morte, invalidez permanente e despesas médico-hospitalares decorrentes de acidentes com o veículo locado;

**CLÁUSULA QUARTA - DO REGIME DE EXECUÇÃO**

4.1 . Os serviços serão executados em conformidade com o que estabelecer a Secretaria Municipal de Transportes, que reservará o direito de fiscalizar e acompanhar sempre que lhe convier os serviços.

**CLÁUSULA QUINTA – DO VALOR**

5.1 . Atribui-se para este contrato a importância total de R\$. (            ).

**CLÁUSULA SEXTA - DO REAJUSTE**

6.1 - O objeto acima mencionado, será reajustado após 12 meses, com base no índice de correção monetária anual INPC, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico financeiro do contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO/ENTREGA**

7.1 - O pagamento deverá ser efetuado através da apresentação da Nota Fiscal de Prestação de Serviços, acompanhada da ordem de serviço, e declaração do recebimento dos serviços, em 15 dias após a Emissão respectiva Nota Fiscal.

7.2 - Deverão estar incluídos nos preços, todos os demais serviços inerentes e não mencionados, para a perfeita execução dos serviços.

**CLÁUSULA OITAVA - DA VIGÊNCIA**

8.1 - A vigência do presente contrato será a partir de sua assinatura até 31 de dezembro de 2013, podendo ser prorrogado na conformidade da Lei Federal nº. 8.666/93.

**CLÁUSULA NONA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

9.1- Os recursos necessários ao atendimento das despesas do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária: 2.7.10.301.0006.2.2025-339036; 2.7.10.301.0006.2.2025-339039; 2.8.08.244.0007.2.2029-339036; 2.8.08.244.0007.2.2029-339039, constantes do quadro da Lei Orçamentária 2013, suplementada se necessário.

**CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO**

10.1- A CONTRATANTE deverá fiscalizar através do Departamento de Transporte da Prefeitura, com exclusivo interesse, o cumprimento das cláusulas e condições contratadas, registrando as deficiências porventura existentes e comunicar, por escrito, diretamente à CONTRATADA, todas e quaisquer irregularidades ocorridas, a fim de que sejam tomadas as devidas providências.

10.2- As exigências e a atuação da fiscalização pela Prefeitura Municipal de Conquista em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da CONTRATADA, no que concerne à execução do objeto deste contrato.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS E RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

**11.1-** A CONTRATANTE obriga-se a efetuar o pagamento estipulado na cláusula quinta do presente instrumento após a apresentação, aceitação e atestado do responsável pelo recebimento do produto fornecido e emissão de nota fiscal por parte da CONTRATADA.

**11.2-** A CONTRATADA obriga-se a fornecer o objeto do presente à CONTRATANTE, de acordo como estipulado neste instrumento.

**11.3-** A CONTRATADA obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO E PRORROGAÇÃO CONTRATUAL**

**12.1-** Este contrato poderá ser prorrogado e alterado, com as devidas justificativas, de acordo com o que dispõe o art. 65 da Lei Federal 8.666/93.

**12.2-** A Contratada, ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES**

**13.1-** Pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA, sem justificativa aceita pela CONTRATANTE, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar nas seguintes sanções:

a)- multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato, pela recusa em assiná-lo, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas após regularmente convocada, sem prejuízo da aplicação de outras sanções previstas no art. 87 da Lei Federal 8.666/93;

b)- multa de mora no percentual correspondente a 0,5% (meio por cento) calculada sobre o valor total estimado do contrato, por dia de inadimplência, até o limite de 02 (dois) dias úteis, na entrega total do objeto deste, caracterizando a inexecução parcial;

c)- multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total estimado do contrato pela inadimplência além do prazo de 02 (dois) dias úteis, caracterizando a inexecução parcial do mesmo;

d)- advertência.

**13.2-** A aplicação das sanções previstas neste contrato não exclui a possibilidade da aplicação de outras, previstas na Lei Federal 8.666/93, inclusive a responsabilidade da CONTRATADA por eventuais perdas e danos causados à Administração.

**13.3-** A multa deverá ser recolhida aos cofres públicos do Município de Conquista, na Secretaria Municipal da Fazenda, via Tesouraria Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data de recebimento da notificação enviada pela Prefeitura Municipal de Conquista - MG.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**13.4-** O valor da multa poderá ser descontado na nota fiscal ou crédito existente na Prefeitura Municipal de Conquista, em desfavor da CONTRATADA, sendo que, caso o valor da multa seja superior ao crédito existente, a diferença será cobrada na forma da lei.

**13.5-** As multas e outras sanções aplicadas só poderão se relevadas motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato da Excelentíssima Prefeita Municipal, devidamente justificado.

**13.6-** As sanções aqui previstas são independentes entre si podendo ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.

**13.7-** Em qualquer hipótese e aplicação de sanções, será assegurado à contratada o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA RESCISÃO**

**14.1-** O presente contrato poderá ser rescindido, bem como ser cancelada de pleno direito a nota de empenho que vier a ser emitida em decorrência deste contrato, a qualquer tempo e independente de notificação ou interpelações judiciais ou extrajudiciais, com base nos motivos previstos nos arts. 77, 78 e art. 79 da Lei Federal nº 8.666/93, desde que motivado o ato e assegurado à CONTRATADA o contraditório e a ampla defesa quando esta:

- a)- venha a ser atingida por protesto de título, execução fiscal ou outros fatos que comprometam sua capacidade econômico-financeira;
- b)- for envolvida em escândalo público e notório;
- c)- quebrar o sigilo profissional;
- d)- utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, informações não divulgadas ao público e às quais tenha acesso por força de suas atribuições e que contrariem as disposições estabelecidas pela Prefeitura Municipal de Conquista;
- e)- na hipótese de ser anulada a adjudicação em função de qualquer dispositivo legal que a autorize.

**14.2-** A nulidade do processo licitatório induz à do presente contrato, sem prejuízo do disposto no parágrafo único do art. 59 da Lei Federal 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**15.1-** Quaisquer controvérsias e omissões deste contrato serão regidas pela Lei Federal 10.520/02 e subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666/93, e suas alterações, bem como o Decreto Municipal nº. 568/2006.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

**16.1 –** Fica eleito o foro da Comarca de Conquista, estado de Minas Gerais, com exclusão de qualquer outro, para solucionar quaisquer questões oriundas deste contrato.

E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente documento em três (03) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença de duas testemunhas abaixo assinadas, que a tudo presenciaram, ouvindo, ao final, a respectiva leitura.

Conquista - MG., de \_\_\_\_ de 2013.

Vistos:

Pregoeiro

Assessoria Jurídica

23

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

Prefeitura Municipal de Conquista  
Contratante

Contratada

Testemunha: 1ª.: \_\_\_\_\_

2ª.: \_\_\_\_\_



**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**MODELO I**

**PREGÃO PRESENCIAL 019/2013  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 007/2013  
TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

Empregador Pessoa Jurídica

\_\_\_\_\_, inscrito no CNPJ nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1.999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

\_\_\_\_\_  
(data)

---

Assinatura do representante legal e o carimbo do CNPJ da empresa

(Observação: em caso afirmativo, assina a ressalva acima)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**MODELO II**

**PREGÃO PRESENCIAL 007/2013**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 019/2013**

**TIPO: MENOR PREÇO POR ITEM**

**MODELO DE CARTA-PROPOSTA PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA OU PESSOA FÍSICA, PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ATRAVÉS DE TRANSPORTE/FRETAMENTO DE, VAN E KOMBI COM MOTORISTA, ANO DE FABRICAÇÃO NÃO INFERIOR A 2006 PARA ATENDIMENTO ÀS SECRETARIAS MUNICIPAIS QUE COMPÕEM A ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA.**

Apresentamos nossa proposta para fornecimento do(s) item(s) abaixo discriminado(s), que integra o instrumento convocatório da licitação em epígrafe.

**1. IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE:**

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ:

INSCRIÇÃO ESTADUAL:

ENDEREÇO:

TELEFONE/FAX:

AGÊNCIA :

Nº DA CONTA BANCÁRIA:

NOME DO RESPONSÁVEL p/ ASSINATURA DE CONTRATO:

CARGO:

PROFISSÃO:

RG:

CPF:

ESTADO CIVIL:

NACIONALIDADE:

INSTRUMENTO QUE LHE OUTORGA PODERES PARA ASSINATURA DE CONTRATO:

( ) PROCURAÇÃO ( ) CONTRATO SOCIAL DA EMPRESA

**2. DOS VALORES**

ITEM	QUANT	UNID	DISCRIMINAÇÃO / ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
ITEM	QUANT	UNID	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
VALOR TOTAL GERAL POR EXTENSO						

**3. CONDIÇÕES GERAIS**

3.1. A proposta terá validade de 60 (sessenta) dias, a partir da data de abertura do pregão.

3.2. O pagamento deverá ser efetuado através da apresentação da Nota Fiscal de Prestação de Serviços, acompanhada da ordem de serviço, declaração do recebimento dos serviços, em até \_\_\_ dias após a Emissão respectiva Nota Fiscal.

3.3. Declaro estar incluídos nos preços propostos todos os impostos, taxas e encargos devidos, bem como quaisquer outras despesas diretas e indiretas incidentes na entrega do objeto.

\_\_\_\_\_  
(Local e Data)

\_\_\_\_\_  
assinatura e carimbo do CNPJ da proponente

(Nome e Número da Carteira de Identidade e CPF do Declarante)

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**MODELO III**

**(APRESENTAÇÃO NO ATO DO CREDENCIAMENTO)**

**PREGÃO PRESENCIAL 007/2013**

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 019/2013

TIPO : **MENOR PREÇO POR KM RODADO**

À

Prefeitura Municipal de Conquista

**D E C L A R A Ç Ã O**

A empresa \_\_\_\_\_,  
estabelecida nesta cidade de \_\_\_\_\_, na Rua  
\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº. \_\_\_\_\_,  
Inscrição Estadual nº. \_\_\_\_\_ e Inscrição Municipal nº.  
\_\_\_\_\_, representada neste ato pela(o) empresária (o)  
\_\_\_\_\_, brasileira (o), casada(o), portador (a) do CPF sob o nº.  
\_\_\_\_\_ e Cédula de Identidade nº. \_\_\_\_\_, **DECLARA** para os devidos  
fins e efeitos que não possui nenhum fato impeditivo à sua habilitação em licitações e outros e está de  
acordo com a Lei nº. 8.666/93 e alterações.

Por ser verdade firmo e assino a presente

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_ de 2013.

---

**Assinatura do representante legal e o carimbo do CNPJ da empresa**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**MODELO IV**

**(APRESENTAÇÃO NO ATO DO CREDENCIAMENTO)**

**PREGÃO PRESENCIAL 007/2013**  
PROCESSO ADMINISTRATIVO: 019/2013  
TIPO : MENOR PREÇO POR KM RODADO

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO EM REGIME DE MICRO  
EMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE (NA HIPÓTESE DO LICITANTE SER  
UMA ME OU EPP)**

(Nome da Empresa), CNPJ/MF Nº, sediada, (Endereço Completo) Declaro(amos) para todos os fins de direito, especificamente para participação de licitação na modalidade de pregão, que estou(amos) sob o regime de **microempresa-ME** ( ) ou **empresa de pequeno porte** ( ), para efeito do disposto na Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006.

---

(Local e Data)

---

**Assinatura do representante legal e o carimbo do CNPJ da empresa**

**PREFEITURA MUNICIPAL DE CONQUISTA MG.  
PRAÇA CEL. TANCREDO FRANÇA Nº 181  
CENTRO – CEP-38195-000**

**MODELO V**

**(APRESENTAÇÃO NO ATO DO CREDENCIAMENTO)**

**PREGÃO PRESENCIAL 007/2013**

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 019/2013

TIPO : MENOR PREÇO POR KM RODADO

**MODELO DE CREDENCIAMENTO**

A (Empresa OU pessoa física) ....., sediada à Rua (Av., Al., etc.), cidade....., estado....., inscrita no CNPJ sob nº ....., por seu diretor (sócio gerente, proprietário), através da presente credenciamento, constitui, para os fins de representação perante aos procedimentos deste PREGÃO PRESENCIAL, realizado pelo Município de Conquista - MG, o(a) Sr. (a.) ....., portador(a) da cédula de identidade (ou outro tipo de documento de identificação) RG nº ....., com amplos poderes de decisão, podendo, para tanto, interpor e renunciar a recursos, prestar esclarecimentos, receber notificações e intimações, em nome desta empresa defender seus direitos.

Localidade, em..... de .....de 2013.

---

**Assinatura do representante legal e o  
carimbo do CNP**